

ОУ „Антон Страшимиров“ с. Дебелт, обл. Бургас
ул. „Цвятко Радойнов“ 111 тел. 0885698304-директор
ел. поща- a.strashimirov@abv.bg
сайт - <http://oudebelt.org/>

ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

за провеждане на целодневна организация на учебния ден

за учебната 2017/2018 година

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази програма се определят условията и редът за провеждане на целодневна организация на учебния ден за учениците от ОУ „Антон Страшимиров“, с.Дебелт, общ.Средец за учебната 2017/ 2018 година.

Чл. 2. Целодневната организация на учебния ден включва провеждането на задължителните учебни часове по училищния учебен план и дейности по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и занимания по интереси.

Чл. 3. Годишната училищна програма включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и занимания по интереси.

Глава втора УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

Раздел I Общи положения

Чл. 4. В ОУ „Антон Страшимиров“, с.Дебелт, общ.Средец се провежда целодневна организация на учебния ден за учениците от I до IV клас.

Чл. 5. При целодневната организация на учебния ден учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и заниманията по интереси се провеждат съответно след обяд.

Чл. 6. (1) Дейностите по самоподготовка, организиран отдых и физическа активност и заниманията по интереси се провеждат в полуинтернатни групи.

(2) За дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и за заниманията по интереси учениците от една или няколко паралелки от един клас се разпределят в групи, съгласно държавния образователен стандарт за финансирането на институциите.

(3) При недостатъчен брой ученици за сформирание на групите по ал. 1 за дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и за заниманията по интереси учениците от една или няколко паралелки от различни класове могат да се разпределят в групи, ако са в рамките на един и същ етап - от I до IV клас.

Чл. 7. (1) В част от часовете по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и по занимания по интереси учениците могат да участват и в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие

Чл. 8.(1) Дейностите в полуинтернатните групи се провеждат с еднаква продължителност със задължителните учебни часове за съответния клас в съответствие с чл. 103, ал.2 от ЗПУО и чл.7, ал.1 и 6 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

(2) В случаите, когато в полуинтернатните групи участват ученици от I и/или II клас, продължителността на учебния час е 35 минути.

Чл. 9. (1) За учениците от I до IV клас дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и заниманията по интереси се разпределят

дневно, както следва: самоподготовка – 2 учебни часа; организиран отход и физическа активност – 2 учебни часа; интереси – 2 учебни часа.

Чл.10. (1) Седмичното разпределение на дейностите в полуинтернатните групи се утвърждава от директора на училището в срок до 1 октомври на всяка календарна година.

(2) При изготвяне на разпределението по ал. 1 може да се предвиди време за почивка между дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и физическа активност.

Чл. 11 Директорът на училището организира, контролира и координира дейността на учителите в полуинтернатните групи за:

1. планирането на дейностите според индивидуалните и груповите потребности на учениците;
2. информирането на родителите на учениците и учителите по задължителна подготовка за образователни постижения и затруднения на учениците, както и за степента на социализацията им;
3. създаването на позитивна възпитателна и учебна среда;
4. насърчаването, подпомагането и мотивирането на учениците за самостоятелна работа;
5. подпомагането на учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение и конструктивно съревнование;
6. анализ и проследяване на развитието и напредъка на учениците и резултатите от обучението им;
7. изграждането на умения за самооценка у учениците;
8. създаване и прилагане на съвременни педагогически методи и технологии;
9. ежедневното вписване на темите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт в дневника на група при целодневна организация на учебно-възпитателния процес.

Чл.12 Дейностите при целодневна организация на обучение са полезни и развиващи за учениците, ако учителят на ЦОУД притежава необходимите компетентности, познания и умения и съумее да:

- Организира, направлява и контролира ефективно възпитателно-образователния процес при целодневната организация на обучението;
- Създава позитивна възпитателна и учебна среда;
- Насърчава, подпомага и мотивира учениците за самостоятелна работа и конструктивно съревнование;
- Съветва, напътства и подпомага учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение, самоизява и конструктивно съревнование;
- Диагностицира и оценява обективно развитието и напредъка на учениците, като използва различни техники, форми и средства за установяване достигнатото от тях ниво на подготовка и постиженията им;
- Зачита и защитава личното достойнство, правата и индивидуалността на учениците при оценяването;
- Изгражда умения за самооценка у учениците;
- Споделя с колегите затрудненията или постиженията на учениците с оглед подобряване на резултатите;
- Наблюдава и преценява физическото и психично състояние на учениците и да съдейства за опазване живота и здравето им;
- Следи и изисква за спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания;
- Информира и следи за спазване от учениците на изискванията за добро поведение в училище и обществото;

- Повишава професионалната си квалификация подпомагаща професионалното му развитие и кариера.

Подкрепящата роля на учителите в ПИГ изисква създаване на педагогически технологии и включват организирането на:

- ролеви игри – допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.

- симулационни игри – осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/, на основата на теоретични знания се упражняват практически умения; дискусия /дебат/;

- метод на асоциациите – върху метода може да се изгради система на „предвиждане” по учебния материал въз основа на термините;

- кубирание – учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;

- инсърт – система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;

Рефлексия/самооценяване;

Мозъчна атака – метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения.

Раздел II

Дейности по организиран отдых и физическа активност

Чл.13 (1) Дейностите по организиран отдых и физическа активност включват:

1. организиране и провеждане на отдиха и спорта на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката;
2. организиране на обедното хранене на учениците;

Чл.14. Дейностите по отдых и физическа активност се организират в помещения, различни от тези за дейностите по самоподготовка.

Раздел III

Дейности по самоподготовка

Чл. 15. Дейностите по самоподготовка на учениците включват:

1. ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
2. усвояване на начини и методи за рационално учене;
3. подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
4. подготовка за класни и контролни работи;
5. изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
6. формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
7. консултации с учители по различни учебни предмети.

(2) Консултациите по ал. 1, т. 7 се провеждат независимо от консултациите по чл. 178, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

(3) Учителят на групата се консултира с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката.

Чл. 16. (1) Според потребностите на учениците в дейностите по самоподготовка се осигуряват и консултации с началните учители и с учителите по съответните учебни предмети.

(2) Директорът на училището осигурява консултациите по ал. 1 по време на самоподготовката по утвърден от него график.

Раздел IV

Занимания по интереси

Чл. 17. (1) Заниманията по интереси се организират в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможностите на училището и могат да не са свързани с учебните предмети по училищния учебен план.

(2) Съдържание на дейностите по интереси по групи:

Дейностите по интереси са в зависимост от заявените потребности на учениците и се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и могат да включват занимания, които не са пряко свързани с задължителните учебни часове и избираемите учебни часове.

Дейностите по интереси се провеждат в стаята на групата, игротеката и на спортната площадка.

Заниманията по интереси могат да включват:

- а) дидактически игри;
- б) спортни игри;
- в) запознаване с различни и достъпно обяснени български обичаи, традиции и празници;
- г) слушане на музикални изпълнения;
- д) игри по избор на учениците (домино, шах, лего игри и др.);
- е) изготвяне на подходяща украса за празниците;
- ж) лично творчество.

Чл. 18. (1) Провеждането на заниманията по интереси може да бъде организирано в сборни групи, които се формират от ученици от различни полуинтернатни групи.

(2) В сборните групи по занимания по интереси могат да се включват и ученици, които не са обхванати в целодневната организация на учебния ден.

(3) Учениците, които не са включени в сборните групи по занимания по интереси, продължават заниманията в полуинтернатните групи, в които са записани, или в други полуинтернатни групи в съответствие с училищната програма.

Глава трета

ГОДИШНО ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

Чл. 19.(1) Годишното тематично разпределение на учителите в полуинтернатните групи се изготвя в съответствие с броя на учебните седмици, съгласно графика на учебното време.

(2) Годишните тематични разпределения включват графика на I - IV клас – 32 учебни седмици, от 15.09.2017 до 01.06.2018г.

Чл. 20. Годишното тематично разпределение на учителите по дейностите по самоподготовка и занимания по интереси съдържа следните реквизити: учебна седмица, дата, тема, брой часове, дидактически материали, забележка.

Чл. 21. (1) Годишното тематично разпределение се изготвя от учителя и се утвърждава от директора на училището.

(2) Преструктуриране на темите, включени в годишното тематично разпределение, се извършва в случай на необходимост, като корекциите се нанасят в реквизит забележка и се утвърждават от директора на училището.

Чл. 22. (1) В годишното тематично разпределение в частта „Самоподготовка“ се включват учебните предмети, по които е извършена самоподготовката, и темата за деня.

Чл. 23. В годишното тематично разпределение в частта „Занимания по интереси“ се включват тематичните направления, по които се провеждат заниманията по интереси: наука, история и традиции, изкуства, спорт, образователни и развиващи игри и други.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

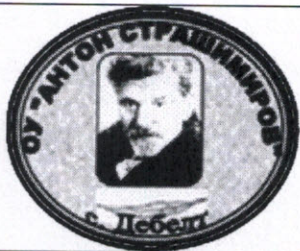
§ 1. Програмата се издава на основание чл. 102, ал. 2 и ал.4 от Закона предучилищното и училищното образование и чл. 19 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

§ 2. Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден се приема от педагогическия съвет и се утвърждава от директора на училището в срок до 15 септември.

СТАМЕНА ДЯКОВА.....

Директор





ОУ „Антон Страшимиров“ с.Дебелт, обл.Бургас
ул. „Цвятко Радойнов ” 111 тел. 0885698304-директор
ел.поща- a.strashimirov@abv.bg
сайт - <http://oudebelt.org/>

ЗАПОВЕД

№ 28 / 15.09. 2017 г.

На основание чл. 258, ал.1 с чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 19, ал.1 от Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти във връзка с учебната 2017/2018 година и решение на педагогическия съвет

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Училищна програма за провеждане на целодневна организация на учебния ден за учебната 2017/ 2018 година.

Екземпляр от програмата да бъде поставена на видно място в училище.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички служители в училището срещу подпис.

СТАМЕНА ДЯКОВА
Директор

